

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

**Decreto Legislativo n. 196/2003 e D.Lgs 101/18 (per i diritti riconosciuti dal R.U. 679/2016)
"Codice in materia di protezione dei dati personali"**

DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA

**Attuazione del Disciplinare Tecnico in materia di
Misure Minime di Sicurezza (Artt. 33, 34 e 35 del codice)**



Contrada Villamagna, 4 - Ortona - (CH)

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

MARZO 2009

INDICE

1. Scopo
2. Campo di applicazione
3. Principio di necessita' nel trattamento dei dati
4. Definizioni
5. Titolare del trattamento
6. Attivita' di riferimento
7. Elenco dei trattamenti
8. Distribuzione dei compiti e delle responsabilità
9. Sistema di identificazione e autenticazione
10. Custodia, metodo di accesso e sistema di controllo
11. Analisi del rischio
12. Misure di protezione
13. La protezione dei dati
14. Misure di sicurezza con tro il rischio di accesso non autorizzato
15. Misure di sicurezza contro il rischio di trattamento non consentito
16. Ripristino dei dati a seguito di distruzione o danneggiamento
17. Programma degli interventi formativi per gli incaricati
18. Misure da adottare in situazione di manutenzione sw e hw
19. Raccomandazioni Generali
20. Indice delle revisioni

ALLEGATI:

- I. Informativa al dipendente
- II. Nomina incaricato del trattamento
- III. Consenso al controllo della corrispondenza



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

1 - Scopo

Il presente documento viene elaborato ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 -Codice in materia di protezione dei dati personali ed ha lo scopo di "garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali"

In esso viene illustrato il complesso delle operazioni concernenti le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali, a norma del Disciplinare Tecnico in materia di Misure Minime di Sicurezza (Allegato B D.Lgs 196/03).

In particolare nel Documento vengono definiti i criteri tecnici e organizzativi per:

- a) La protezione delle aree e dei locali interessati dalle misure di sicurezza;
- b) I criteri e le procedure per assicurare l'integrità dei dati;
- c) I criteri e le procedure per la sicurezza delle trasmissioni dei dati;

2 - Campo di applicazione

Il documento definisce le politiche e gli standard di sicurezza in merito al trattamento dei dati personali (dati "comuni", "sensibili" o "giudiziari").

Il documento si applica al trattamento di tutti i dati personali per mezzo di:

- Strumenti automatici di elaborazioni;
- Altri strumenti di elaborazione (es. cartacei, audio, visivi, e audiovisivi).

3 - Principio di necessità nel trattamento dei dati

I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo al minimo l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi, in modo da



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

escluderne il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante, rispettivamente, dati anonimi od opportune modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità.

4 - Definizioni

1 - Ai fini del D.Lgs 196/2003, si applicano le definizioni elencate nell'art. 4 il quale stabilisce che si intende per:

- a) "trattamento", qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati;
- b) "dato personale", qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale;
- c) "dati identificativi", i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato;
- d) "dati sensibili", i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;
- e) "dati giudiziari", i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale;
- f) "titolare", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza;
- g) "responsabile", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali;



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° <u>01</u> del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

h) "incaricati", le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile;

i) "interessato", la persona fisica, la persona giuridica, l'ente o l'associazione cui si riferiscono i dati personali;

l) "comunicazione", il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del titolare nel territorio dello Stato, dal responsabile e dagli incaricati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

m) "diffusione", il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

n) "dato anonimo", il dato che in origine, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile;

o) "blocco", la conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione del trattamento;

p) "banca di dati", qualsiasi complesso organizzato di dati personali, ripartito in una o più unità dislocate in uno o più siti;

q) "Garante", l'autorità di cui all'articolo 153, istituita dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

2. Ai fini del presente codice si intende, inoltre, per:

a) "comunicazione elettronica", ogni informazione scambiata o trasmessa tra un numero finito di soggetti tramite un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico. Sono escluse le informazioni trasmesse al pubblico tramite una rete di comunicazione elettronica, come parte di un servizio di radiodiffusione, salvo che le stesse informazioni siano collegate ad un abbonato o utente ricevente, identificato o identificabile;

b) "chiamata", la connessione istituita da un servizio telefonico accessibile al pubblico, che consente la comunicazione bidirezionale in tempo reale;

c) "reti di comunicazione elettronica", i sistemi di trasmissione, le apparecchiature di commutazione o di instradamento e altre risorse che consentono di trasmettere segnali via cavo, via radio, a mezzo di fibre ottiche o con altri mezzi elettromagnetici, incluse le reti satellitari, le reti terrestri mobili e fisse a commutazione di circuito e a commutazione di pacchetto, compresa Internet, le reti utilizzate per la diffusione circolare dei programmi sonori e televisivi, i sistemi per il trasporto della corrente elettrica, nella misura in cui sono utilizzati per trasmettere i segnali, le reti televisive via cavo,



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

indipendentemente dal tipo di informazione trasportato;

d) "rete pubblica di comunicazioni", una rete di comunicazioni elettroniche utilizzata interamente o prevalentemente per fornire servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico;

e) "servizio di comunicazione elettronica", i servizi consistenti esclusivamente o prevalentemente nella trasmissione di segnali su reti di comunicazioni elettroniche, compresi i servizi di telecomunicazioni e i servizi di trasmissione nelle reti utilizzate per la diffusione circolare radiotelevisiva, nei limiti previsti dall'articolo 2, lettera c), della direttiva 2002/21/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 marzo 2002;

f) "abbonato", qualunque persona fisica, persona giuridica, ente o associazione parte di un contratto con un fornitore di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico per la fornitura di tali servizi, o comunque destinatario di tali servizi tramite schede prepagate;

g) "utente", qualsiasi persona fisica che utilizza un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico, per motivi privati o commerciali, senza esservi necessariamente abbonata;

h) "dati relativi al traffico", qualsiasi dato sottoposto a trattamento ai fini della trasmissione di una comunicazione su una rete di comunicazione elettronica o della relativa fatturazione;

i) "dati relativi all'ubicazione", ogni dato trattato in una rete di comunicazione elettronica che indica la posizione geografica dell'apparecchiatura terminale dell'utente di un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico;

l) "servizio a valore aggiunto", il servizio che richiede il trattamento dei dati relativi al traffico o dei dati relativi all'ubicazione diversi dai dati relativi al traffico, oltre a quanto è necessario per la trasmissione di una comunicazione o della relativa fatturazione;

m) "posta elettronica", messaggi contenenti testi, voci, suoni o immagini trasmessi attraverso una rete pubblica di comunicazione, che possono essere archiviati in rete o nell'apparecchiatura terminale ricevente, fino a che il ricevente non ne ha preso conoscenza.

3. Ai fini del presente codice si intende, altresì, per:

a) "misure minime", il complesso delle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi previsti nell'articolo 31;

b) "strumenti elettronici", gli elaboratori, i programmi per elaboratori e qualunque dispositivo elettronico o comunque automatizzato con cui si effettua il trattamento;



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

- c) "autenticazione informatica", l'insieme degli strumenti elettronici e delle procedure per la verifica anche indiretta dell'identità;
- d) "credenziali di autenticazione", i dati ed i dispositivi, in possesso di una persona, da questa conosciuti o ad essa univocamente correlati, utilizzati per l'autenticazione informatica;
- e) "parola chiave", componente di una credenziale di autenticazione associata ad una persona ed a questa nota, costituita da una sequenza di caratteri o altri dati in forma elettronica;
- f) "profilo di autorizzazione", l'insieme delle informazioni, univocamente associate ad una persona, che consente di individuare a quali dati essa può accedere, nonché i trattamenti ad essa consentiti;
- g) "sistema di autorizzazione", l'insieme degli strumenti e delle procedure che abilitano l'accesso ai dati e alle modalità di trattamento degli stessi, in funzione del profilo di autorizzazione del richiedente.

4. Ai fini del presente codice si intende per:

- a) "scopi storici", le finalità di studio, indagine, ricerca e documentazione di figure, fatti e circostanze del passato;
- b) "scopi statistici", le finalità di indagine statistica o di produzione di risultati statistici, anche a mezzo di sistemi informativi statistici;
- c) "scopi scientifici", le finalità di studio e di indagine sistematica finalizzata allo sviluppo delle conoscenze scientifiche in uno specifico settore.



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

5 - Titolare / responsabile e incaricati del trattamento dati

Ragione sociale:	SOGGIORNO PROPOSTA ONLUS
Sede legale:	C/da Villamagna, 4 66026 Ortona (CH)
Rappresentante legale:	Don Daniele Pusti
Data e luogo di nascita:	24.12.1957 Figline Valdarno (FI)
Indirizzo si residenza:	C.da Morrecine, 9 - Ortona (CH)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:	
RESPONSABILE DEL TRATAMENTO:	
INCARICATI DEL TRATTAMENTO:	
<i>Funzione svolta/ufficio/reparto</i>	<i>Nominativo dell'Incaricato</i>



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

6 - attività di riferimento

Il Soggiorno Proposta è un' associazione Onlus, fondato dal Salesiano Don Luigi Giovannoni, il cui Presidente è Don Daniele Pusti.

L'Associazione, che non ha scopo di lucro, opera nei settori della prevenzione, cura, riabilitazione e reinserimento sociale dei giovani, perseguendo finalità istituzionali negli ambiti psico-sociale, assistenziale, umanitario, culturale e scolastico-professionale.

In particolare:

- cura la dimensione educativa, formativa, preventiva e terapeutica delle attività che si svolgono nelle sedi proprie e delle organizzazioni associate;
- si impegna per una nuova qualità della vita nel rispetto dei diritti delle persone, favorisce e partecipa ad iniziative di pace e promuove la cultura della partecipazione civile, della solidarietà e del volontariato;
- attua iniziative volte alla prevenzione, alla cura, alla riabilitazione e al reinserimento dei giovani che hanno fatto l'esperienza dell'emarginazione fisica, psichica, sociale, della tossicodipendenza e dell'alcolismo;
- organizza la formazione e l'aggiornamento degli operatori dell'Associazione e delle Organizzazioni associate;
- promuove attività di studio, ricerca, documentazione e pubblicazione che hanno attinenza con l'emarginazione giovanile;
- elabora e realizza progetti di informazione e di prevenzione del disagio all'interno delle Istituzioni scolastiche, educative ed associative, nonché iniziative specifiche rivolte alle famiglie;
- fornisce servizi di consulenza ed assistenza ad Organismi pubblici e privati che operano soprattutto nell'ambito delle politiche giovanili;
- promuove iniziative lavorative dei vari settori produttivi a scopo terapeutico, nonché l'istituzione di altri Centri di Informazione e Prima Accoglienza (C.I.P.A.), Associazioni di Volontariato e Cooperative Sociali a favore dei soggetti a rischio;
- aderisce ad Organismi di coordinamento regionale, nazionale ed internazionale che operano con analoghe finalità.



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

7 - Elenco dei trattamenti

Ufficio che utilizza i dati	Elenco dei trattamenti	Tipologia di dati (*)
Ufficio Amministrazione	Certificati medici e cartelle cliniche	B
	Documentazione dei servizi sociali	B
	Documentazione degli uffici giudiziari	C
		B
Uffici Operativi		A

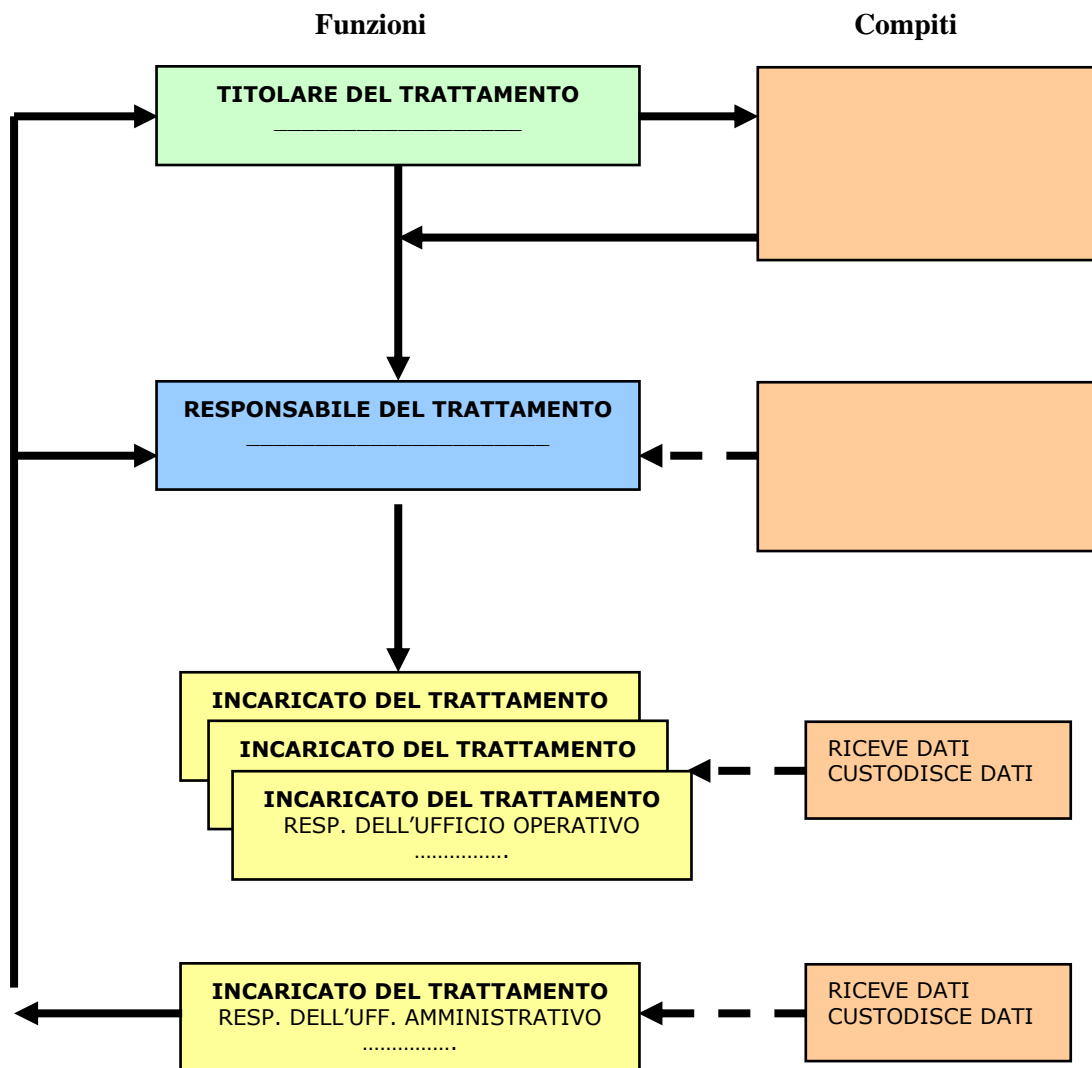
(*) A = Comuni B = Sensibili C = Giudiziari

8 - Distribuzione dei compiti e delle responsabilità

<i>Tipologia di Dati Trattati</i>	<i>Responsabile e incaricati del trattamento</i>	<i>Compito specifico assegnato al responsabile</i>

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

DIAGRAMMA DI FLUSSO DEI COMPITI E DELLE RESPONSABILITA'



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

9 - Sistema di identificazione e autenticazione

"Il trattamento dei dati personali con strumenti elettronici è consentito agli incaricati dotati di credenziali di autenticazione che consentano il superamento di una procedura di autenticazione relativa a uno specifico trattamento o a un insieme di trattamenti... le credenziali di autenticazione consistono in un codice per l'identificazione dell'incaricato associato a una parola chiave riservata conosciuta solamente dall'incaricato"(All. B)

Il Responsabile del trattamento dei dati personali distribuisce il codice identificativo agli incaricati e provvede alla loro trascrizione su apposito registro che mantiene in luogo sicuro e ben custodito, provvede, inoltre, alla raccolta e trascrizione della parola chiave che ciascun incaricato gli fa pervenire in busta chiusa e sigillata.

La trascrizione della parola chiave avviene su apposito registro, diverso da quello del codice identificativo e tenuto in luogo sicuro e ben custodito ma in luogo diverso da quello in cui sono tenuti i codici identificativi.

Poiché la gestione della parola chiave rappresenta uno degli aspetti più delicati della sicurezza del sistema informativo, è indispensabile che l'incaricato del trattamento dei dati si attenga strettamente alle indicazioni riportate di seguito.

La parola chiave rappresenta la prima barriera in una strategia di accesso selettivo a dati personali, e pertanto una parola chiave selezionata con criteri non soddisfacenti può portare alla compromissione dell'intera rete informativa aziendale. Per questa ragione all'incaricato al quale è stato attribuito un profilo di autorizzazione è responsabile e deve garantire la sicurezza della parola chiave.

Nel caso l'incaricato abbia qualsiasi dubbio afferente alle modalità sicure di generazione, utilizzo e conservazione delle parole chiave, deve rivolgersi al Responsabile per ottenere opportuni chiarimenti ed istruzioni.

L'incaricato del trattamento deve inserire una parola chiave con le seguenti caratteristiche:

- Deve avere una lunghezza di 10 caratteri alfanumerici
- Deve contenere due caratteri maiuscoli



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

- Deve contenere anche due caratteri di interpunzione, come; [,] , * "

La parola chiave non deve mai essere scritta o archiviata in linea.

La parola chiave generata da un incaricato è trattata come informazione strettamente riservata.

L'incaricato deve ricordare che:

- Non deve rivelare la parola chiave attraverso il telefono a chicchessia
- Non deve scrivere la parola chiave in un messaggio di posta elettronica
- Non deve parlare di parole chiave di fronte di terzi
- Non deve dare alcuna indicazione sul formato e la lunghezza della parola chiave utilizzata
- Non deve svelare la parola chiave su questionari o su formulari di sicurezza
- Non deve rivelare la parola chiave a membri della famiglia
- Non deve rivelare la parola chiave ad un collega di lavoro, quando si è in vacanza
- Non scrivere la parola chiave su un qualsiasi documento e nascondere in ufficio
- Non archiviare la parola chiave in un qualsiasi tipo di sistema di elaborazione, incluso un telefono cellulare, un computer palmare e simile, senza utilizzare un algoritmo di cifratura.

L'incaricato deve ricordare di cambiare la parola chiave una volta ogni sei mesi. Se si ha anche solo il minimo sospetto che la parola chiave è stata in qualche modo compromessa o venuta a conoscenza di terzi, provvedere immediatamente alla sostituzione della parola chiave e riferire l'accaduto al Responsabile del trattamento di dati personali.

Disattivazione del profilo di autenticazione

Nel caso l'incaricato non utilizzi il proprio codice identificativo personale e parola chiave per un periodo superiore a sei mesi, il suo profilo di autenticazione viene automaticamente disattivato. Per riprendere la operatività, l'incaricato deve prendere contatto con il Responsabile del trattamento di dati personali

Disattivazione del profilo di autorizzazione

Per esplicita prescrizione di legge, il profilo di autorizzazione concesso ad un incaricato deve essere verificato almeno una volta l'anno.

È possibile che l'incaricato, pure debitamente autenticato, si trovi impossibilitato ad utilizzare il proprio profilo di autorizzazione, per scadenza dello stesso e mancato rinnovo.

Per riprendere la operatività, l'incaricato deve prendere contatto con il Responsabile del trattamento di dati personali.

Interventi di emergenza

Il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza prevede esplicitamente che sia possibile, per il titolare od il responsabile del trattamento



Comunità terapeutica “SOGGIORNO PROPOSTA” Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

di dati personali, accedere alla parola chiave di un incaricato, ove per una qualunque ragione egli non sia presente sul posto di lavoro e sorga una urgente esigenza di accedere a dati personali, che sono accessibili soltanto con il suo profilo di autorizzazione.

E' fatto obbligo all'incaricato di trascrivere la propria parola chiave su un foglio di carta, che deve essere inserito in una busta debitamente sigillata e controfirmata.

Tale busta deve essere consegnata al Responsabile del trattamento dei dati personali e il suo contenuto deve essere costantemente aggiornato, ogniqualvolta l'incaricato decide di sostituire la propria parola chiave.

È facoltà del titolare o del responsabile, in presenza dell'incaricato, aprire la busta sigillata e verificare che la parola chiave presente sul foglio di carta corrisponde a quella effettivamente in uso.

Il Responsabile del trattamento verbalizza in apposito registro, con controfirma di garanzia da parte di terzi, l'avvenuta apertura della busta e la presa di conoscenza della parola chiave.

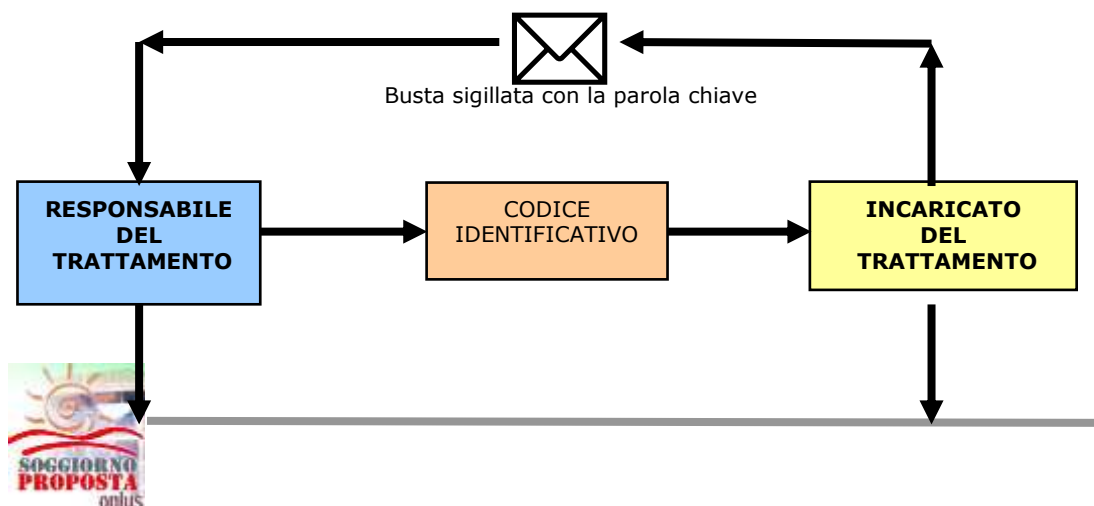
Resta inteso che dal momento in cui il Responsabile ha preso conoscenza della parola chiave, all'incaricato che l'ha selezionata non compete più alcuna ulteriore responsabilità, in merito a trattamenti non autorizzati od accessi non consentiti ai dati personali, di cui al suo profilo di autorizzazione.

La sua responsabilità verrà pienamente rimessa in essere, non appena l'incaricato avrà avuto la possibilità di selezionare una nuova parola chiave ed assumersene quindi la piena responsabilità di corretto utilizzo. In tale occasione occorre inserire la nuova parola chiave della busta sigillata, come precedentemente descritto.

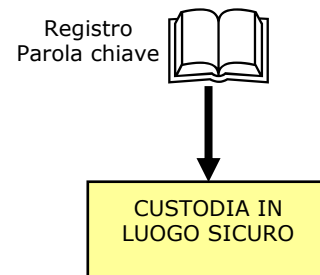
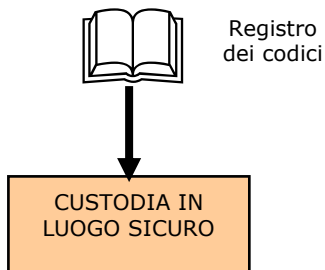
Sanzioni

L'incaricato che viola queste direttive di sicurezza può essere sottoposto ad azioni disciplinari per i possibili riflessi che la sua negligenza può avere avuto sulla sicurezza del sistema informativo dell'Ente

DIAGRAMMA DI FLUSSO DEL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento



10 - Custodia, metodo di accesso e sistema di controllo

Controlli periodici

- **Auditing:** personale specializzato esterno che verifica l'aderenza dei comportamenti e delle soluzioni tecniche agli standard di sicurezza (in questo caso anche alle disposizioni di legge). L'Auditing richiede che il Responsabile disponga, per iscritto, di regole e definisca ruoli e responsabilità.
- **Revisioni interne :** differiscono dalle metodologie precedenti solo per il fatto che sono eseguite dallo stesso personale interno dell'azienda e richiedono preparazione ed impegno meno gravoso. Spesso precedono le revisioni ufficiali vere e proprie.
- **Test :** tecnici dotati di opportuni tools e metodologie provano a violare i sistemi informativi, ad accedere ai dati ed alle applicazioni pur non avendo alcuna autorizzazione iniziale.

Controlli continui

- **Analisi dei log:** occorre che il meccanismo che registra i log (liste di attività) sia attivato sia sui sistemi operativi che sui software di sicurezza e che i log siano protetti e mantenuti per un periodo sufficiente. L'attività di analisi per la ricerca di eventi anomali e la successiva determinazione delle cause andrebbe fatta giornalmente. Accumulare log per periodi più lunghi, data la mole di dati da verificare, renderebbe vana ogni attività di verifica. L'uso di tools automatici di supporto snellisce molto questa attività e la rende meno gravosa. Inoltre i log sono di per sé anche dati con informazioni private e pertanto da gestire opportunamente.
- **Routine di controllo:** sotto questa terminologia si intendono tutti quei software che effettuano operazioni di verifica continua sui sistemi per garantire che gli standard di sicurezza siano rispettati e che ne segnalano le deviazioni. Si possano personalizzare queste routine facendo in modo che verifichino, laddove è possibile, che il trattamento delle banche dati personali resti conforme a quanto notificato al Garante.

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

Trattamento1	Sistema di Custodia	Metodo di Accesso	Sistema di Controllo
Dati relativi al personale (di ruolo o a contratto)	✗ Archivio cartaceo (armadio chiuso a chiave)	Accesso con chiave riservato solo agli incaricati	<input type="checkbox"/> Auditing <input checked="" type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test
	✗ Elaboratore non accessibile da altri elaboratori o terminali (password di programma)	Accesso con password personale dell'incaricato	<input type="checkbox"/> Auditing <input checked="" type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo
	<input type="checkbox"/> Elaboratori accessibili in rete (codice di accesso)	Accesso con codice identificativo personale	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo

Trattamento 2	Sistema di Custodia	Metodo di Accesso	Sistema di Controllo
Dati provenienti dalle ASL	<input type="checkbox"/> Archivio cartaceo (armadio chiuso a chiave)	Accesso con chiave riservato solo agli incaricati	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test
	<input type="checkbox"/> Elaboratore non accessibile da altri elaboratori o terminali (password di programma)	Accesso con password personale dell'incaricato	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo
	✗ Elaboratori accessibili in rete (codice di accesso)	Accesso con codice identificativo personale	<input type="checkbox"/> Auditing <input checked="" type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo

Trattamento 3	Sistema di Custodia	Metodo di Accesso	Sistema di Controllo
Dati provenienti dai Servizi Sociali	<input type="checkbox"/> Archivio cartaceo (armadio chiuso a chiave)	Accesso con chiave riservato solo agli incaricati	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test
	<input type="checkbox"/> Elaboratore non accessibile da altri elaboratori o terminali (password di programma)	Accesso con password personale dell'incaricato	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo
	✗ Elaboratori accessibili in rete (codice di accesso)	Accesso con codice identificativo personale	<input type="checkbox"/> Auditing <input checked="" type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

Trattamento 4	Sistema di Custodia	Metodo di Accesso	Sistema di Controllo
Dati provenienti dagli uffici giudiziari	<input type="checkbox"/> Archivio cartaceo (armadio chiuso a chiave)	Accesso con chiave riservato solo agli incaricati	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test
	<input type="checkbox"/> Elaboratore non accessibile da altri elaboratori o terminali (password di programma)	Accesso con password personale dell'incaricato	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo
	<input checked="" type="checkbox"/> Elaboratori accessibili in rete (codice di accesso)	Accesso con codice identificativo personale	<input type="checkbox"/> Auditing <input checked="" type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo

Trattamento 5	Sistema di Custodia	Metodo di Accesso	Sistema di Controllo
Dati del	<input type="checkbox"/> Archivio cartaceo (armadio chiuso a chiave)	Accesso con chiave riservato solo agli incaricati	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test
	<input type="checkbox"/> Elaboratore non accessibile da altri elaboratori o terminali (password di programma)	Accesso con password personale dell'incaricato	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo
	<input checked="" type="checkbox"/> Elaboratori accessibili in rete (codice di accesso)	Accesso con codice identificativo personale	<input type="checkbox"/> Auditing <input checked="" type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo

Trattamento 6	Sistema di Custodia	Metodo di Accesso	Sistema di Controllo
Dati	<input type="checkbox"/> Archivio cartaceo (armadio chiuso a chiave)	Accesso con chiave riservato solo agli incaricati	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test
	<input type="checkbox"/> Elaboratore non accessibile da altri elaboratori o terminali (password di programma)	Accesso con password personale dell'incaricato	<input type="checkbox"/> Auditing <input type="checkbox"/> Revisioni interne <input type="checkbox"/> Test <input type="checkbox"/> Analisi dei log <input type="checkbox"/> Routine di controllo

Comunità terapeutica “SOGGIORNO PROPOSTA” Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

	<input checked="" type="checkbox"/> Elaboratori accessibili in rete (codice di accesso)	Accesso con codice identificativo personale	<input type="checkbox"/> <i>Auditing</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Revisioni interne</i> <input type="checkbox"/> <i>Test</i> <input type="checkbox"/> <i>Analisi dei log</i> <input type="checkbox"/> <i>Routine di controllo</i>
--	---	---	---

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

11 – Analisi del rischio

Evento:	Tipi di Rischio	Misura del Rischio		
		Alto	Medio	Basso
Trattamento N 1: Dati relativi al				
Comportamento degli Operatori:	<input type="checkbox"/> Furto di credenziali di autenticazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Comportamenti sleali o fraudolenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errore materiale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi agli strumenti:	<input type="checkbox"/> Azione di virus informatici o di codici malefici	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Spamming o altre tecniche di sabotaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Malfunzionamento/indisponibilità/degrado strumenti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi esterni non autorizzati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi al contesto:	<input type="checkbox"/> Intercettazione di informazioni in rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi non autorizzati a locali/accesso ristretto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Asportazione e furto di strumenti contenenti dati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Eventi distruttivi, naturali, dolosi o accidentali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Guasto ai sistemi complementari (es. imp.Elettrico)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errori umani nella gestione della sicurezza fisica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trattamento N 2:				
Comportamento degli Operatori:	<input type="checkbox"/> Furto di credenziali di autenticazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Comportamenti sleali o fraudolenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errore materiale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi agli strumenti:	<input type="checkbox"/> Azione di virus informatici o di codici malefici	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Spamming o altre tecniche di sabotaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Malfunzionamento/indisponibilità/degrado strumenti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi esterni non autorizzati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi al contesto:	<input type="checkbox"/> Intercettazione di informazioni in rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi non autorizzati a locali/accesso ristretto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Asportazione e furto di strumenti contenenti dati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Eventi distruttivi, naturali, dolosi o accidentali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Guasto ai sistemi complementari (es. imp.Elettrico)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errori umani nella gestione della sicurezza fisica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trattamento N 3:				
Comportamento degli Operatori:	<input type="checkbox"/> Furto di credenziali di autenticazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Comportamenti sleali o fraudolenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errore materiale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi agli strumenti:	<input type="checkbox"/> Azione di virus informatici o di codici malefici	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Spamming o altre tecniche di sabotaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Malfunzionamento/indisponibilità/degrado strumenti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

Eventi relativi al contesto:	<input type="checkbox"/> Accessi esterni non autorizzati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Intercettazione di informazioni in rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi non autorizzati a locali/accesso ristretto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Asportazione e furto di strumenti contenenti dati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Eventi distruttivi, naturali, dolosi o accidentali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Guasto ai sistemi complementari (es. imp.Elettrico)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errori umani nella gestione della sicurezza fisica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Evento:	Tipi di Rischio	Misura del Rischio		
		Alto	Medio	Basso
Trattamento N 4:				
Comportamento degli Operatori:	<input type="checkbox"/> Furto di credenziali di autenticazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Comportamenti sleali o fraudolenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Eventi relativi agli strumenti:	<input type="checkbox"/> Errore materiale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Azione di virus informatici o di codici malefici	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Spamming o altre tecniche di sabotaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Malfunzionamento/indisponibilità/degrado strumenti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi esterni non autorizzati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi al contesto:	<input type="checkbox"/> Intercettazione di informazioni in rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi non autorizzati a locali/accesso ristretto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Asportazione e furto di strumenti contenenti dati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Eventi distruttivi, naturali, dolosi o accidentali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Guasto ai sistemi complementari (es. imp.Elettrico)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errori umani nella gestione della sicurezza fisica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trattamento N 5:				
Comportamento degli Operatori:	<input type="checkbox"/> Furto di credenziali di autenticazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Comportamenti sleali o fraudolenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Eventi relativi agli strumenti:	<input type="checkbox"/> Errore materiale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Azione di virus informatici o di codici malefici	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Spamming o altre tecniche di sabotaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Malfunzionamento/indisponibilità/degrado strumenti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi esterni non autorizzati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi relativi al contesto:	<input type="checkbox"/> Intercettazione di informazioni in rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Accessi non autorizzati a locali/accesso ristretto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Asportazione e furto di strumenti contenenti dati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Eventi distruttivi, naturali, dolosi o accidentali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Guasto ai sistemi complementari (es. imp.Elettrico)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Errori umani nella gestione della sicurezza fisica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Comunità terapeutica “SOGGIORNO PROPOSTA” Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

12 -Misure di protezione

I rischi presenti sono particolarmente di basso livello ed attengono prevalentemente la distrazione del personale o eventi distruttivi in conseguenza di cause naturali o accidentali (incendio, distruzione di una macchina, perdita accidentale dei dati, ecc.), per cui non sono individuate particolari misure di protezione, le stesse riguardano la corretta applicazione di quanto descritto nel presente manuale.

In particolare si raccomanda di non lasciare incustodito il materiale cartaceo, significativamente materiale in riferimento alla situazione fiscale e patrimoniale o attinente lo stato di salute dei dipendenti (certificazioni mediche, cartelle cliniche, risultati di esami specialistici, moduli di ticket farmaceutici, modelli di dichiarazione dei redditi, riepilogativi sullo stato patrimoniale, ecc.)

Il responsabile del trattamento dati assume l'impegno di controllare periodicamente (un giorno a settimana, senza preavviso) che la documentazione cartacea riguardante i dipendenti sia sistemata con ordine e custodita nell'apposito armadio con accesso limitato al personale autorizzato.

Rischi di distruzione o perdita anche accidentale

Un dato memorizzato in un archivio elettronico può essere distrutto o perso per svariate cause:

- *comandi applicativi errati* : ciò è dovuto essenzialmente ad applicazioni non ben testate. Si riduce il rischio sia seguendo rigorose procedure di test che separando il mondo cosiddetto di sviluppo e test da quello di produzione.

- *comandi operativi errati*: Un operatore può sempre sbagliare e provocare distruzioni irreparabili. Volendo ridurre tale rischio è necessario ridurre al minimo le necessità di comandi manuali, demandando tali comandi ad applicazioni specializzate (scheduleri, sistemi di automazione).

- *software pericoloso*: oltre ai virus, tutta quella serie di routine, per altro molto diffuse nei centri elaborazioni, che possono accedere ai dati superando le barriere dei sistemi di sicurezza e al di fuori del controllo dei programmi applicativi. L'uso di tali programmi dovrebbe essere vietato (salvo uno ristretto utilizzo in casi particolari) ed inoltre con opportuni controlli andrebbero ricercati e cancellati dalle librerie.

- *malfunzionamenti dell'Hardware*: anche l'hardware più costoso e tecnologicamente più evoluto è soggetto a malfunzionamenti. La difesa più efficace consiste nel duplicare gli archivi con frequenze prestabilite.

- *eventi disastrosi*: Incendi, allagamenti, esplosioni o atti dolosi, ecc. che distruggono i supporti magnetici su cui i dati sono registrati. La legge impone, verosimilmente, l'adozione di misure di back-up obbligatorie per tutte le banche dati private. In altre parole le applicazioni che gestiscono i dati privati andrebbero inserite tra quelle vitali per l'azienda e trattate secondo le procedure di disaster/recovery.

Rischi di accesso non autorizzato

Se vogliamo tenere sotto controllo il rischio di accesso non autorizzato dobbiamo disporre di una funzione di controllo accessi che copra l'intero sistema informativo e non solo le specifiche applicazioni. Infatti dobbiamo cautelarci da ogni manomissione di dati, sia da parte del personale degli uffici che per compito deve trattare i dati privati, sia del personale tecnico del centro elaborazioni che svolge operazioni di trattamento sugli archivi interi.

Particolare cura deve essere posta agli accessi da parte di applicazioni o da comandi di sistema operativo.

In altre parole i dati privati devono avere una protezione totale e le logiche con cui vengono date le autorizzazioni devono essere sotto il controllo diretto del *Responsabile del trattamento*.

Rischio di trattamento non consentito o non conforme

Per poter ridurre questa tipologia di rischio bisogna fare in modo che il trattamento definito per ogni banca dati e notificato al Garante rimanga tale e non possa essere modificato da nessuno senza la espressa volontà del Titolare. Per ottenere ciò, più che sulle soluzioni tecniche, bisogna agire sulla organizzazione e l'assegnazione delle responsabilità.



Comunità terapeutica “SOGGIORNO PROPOSTA” Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

13 – La protezione dei dati

Al fine di garantire l'integrità dei dati contro rischi di distruzione o perdita, è stabilito che con cadenza settimanale debbono essere effettuate copie di sicurezza della Banca Dati.

In relazione ai rischi potenziali evidenziati è stabilito che:

- Le copie devono essere effettuate su CD
- il numero delle "copie di back-up" effettuate ogni volta è di una
- la durata massima di conservazione delle informazioni è di due settimane

Al fine di garantire l'integrità dei dati contro i rischi di distruzione o perdita di dati a causa di virus informatici, è stabilito che almeno ogni sei mesi sono effettuati gli aggiornamenti dei sistemi antivirus utilizzati

Nel caso in cui su uno o più sistemi dovesse verificarsi la perdita di informazioni o danni a causa di infezione o contagio da virus informatici il Responsabile del trattamento provvede a:

- isolare il sistema
- verificare se ci sono altri sistemi colpiti dallo stesso virus informatico
- identificare l'antivirus adatto a bonificare il sistema colpito
- installare l'antivirus adatto.

Il Responsabile del trattamento cura la custodia e la conservazione dei supporti utilizzati per il back-up dei dati. Il luogo di conservazione è stato individuato in modo che sia protetto da:

- agenti chimici
- fonti di calore
- campi magnetici
- intrusioni ed atti vandalici
- incendio
- allagamento
- furto.

Ciascun Incaricato dal trattamento dei dati ha il compito di provvedere settimanalmente (il Venerdì alla chiusura dell'Ufficio) al salvataggio dell'Archivio dati di propria competenza su supporto magnetico e a consegnare la copia al Responsabile del trattamento il quale provvede a custodire le stesse in luogo sicuro.

Particolare attenzione va riservata all'operazione di salvataggio avendo cura di adoperare supporti magnetici opportunamente formattati e di verificare l'effettiva riuscita dell'operazione di copiatura degli archivi prima di consegnarli al Responsabile del trattamento.



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

14 - Misure di sicurezza contro il rischio di accesso non autorizzato

E' fatto divieto a chiunque, se non autorizzato dal Responsabile del trattamento, di:

- effettuare copie su supporti magnetici o trasmissioni di dati oggetti del trattamento;
- effettuare copie fotostatiche o di qualsiasi altra natura, di stampe, tabulati, elenchi, rubriche e di ogni altro materiale riguardante i dati oggetto del trattamento;
- sottrarre, cancellare, distruggere stampe, tabulati, elenchi, rubriche e di ogni altro materiale riguardante i dati oggetto del trattamento;
- consegnare a persone stampe, tabulati, elenchi, rubriche e di ogni altro materiale riguardante i dati oggetto del trattamento.

Al Responsabile del trattamento è affidato il compito di redigere e di aggiornare, su un apposito registro, ogni variazione effettuata nel trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento definisce le modalità di assegnazione dei nomi identificativi per consentire a ciascun incaricato del trattamento di accedere alle Banche Dati.

Il Responsabile del trattamento definisce le modalità di assegnazione delle password.

Al Responsabile del trattamento è affidato il compito di redigere e di aggiornare, ad ogni variazione, l'elenco dei sistemi di elaborazione connessi in rete pubblica.

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

15 - Misure di sicurezza contro il rischio di trattamento non consentito

Al Responsabile del trattamento è affidato il compito di redigere e aggiornare, ad ogni variazione, l'elenco degli incaricati autorizzati al trattamento dei dati personali. In particolare, per ogni incaricato deve essere indicato lo USER-ID assegnato.

In caso di dimissioni di un incaricato, o di revoca al trattamento dei dati, il Responsabile del trattamento provvede a disattivare la possibilità di accesso al sistema per il soggetto in questione.

Al Responsabile del trattamento è affidato il compito di verificare ogni anno, entro il 31 dicembre, le autorizzazioni di accesso ai dati oggetto del trattamento e di aggiornare l'elenco degli utenti autorizzati, che deve essere conservato in luogo sicuro.

Al Responsabile del trattamento è affidato il compito di redigere a aggiornare, ad ogni variazione, la tabella dei "Permessi di accesso" che indica per ogni Banca Dati i tipi di permesso di accesso per ogni incaricato autorizzato.

In particolare, per ogni incaricato e per ogni Banca Dati, debbono essere indicati i privilegi assegnati tra i seguenti:

- inserimento di dati
- lettura e stampa di dati
- variazione di dati
- cancellazione di dati

La tabella dei "Permessi di accesso" deve essere conservata, a cura del Responsabile del trattamento, in luogo sicuro.



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

16 - Ripristino dei dati a seguito di distruzione o danneggiamento

Il Disciplinare Tecnico prevede che *"siano adottate misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici, in tempi certi compatibili con i diritti degli interessati e non superiori a sette giorni"*.

Si dispone, pertanto, che in caso di danneggiamento di dati o dello strumento il Responsabile del trattamento provvede al ripristino della disponibilità utilizzando la copia di rispetto tenuta in custodia e/o sostituendo lo strumento utilizzato per il trattamento stesso dei dati.

L'operazione di ripristino deve avvenire nel tempo più breve possibile e comunque entro i sette giorni previsti dal disciplinare Tecnico.

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

17 - Programma degli interventi formativi per gli incaricati

Il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati provvedono, annualmente (entro il mese di marzo), all'aggiornamento del personale incaricato del Trattamento dei dati con un programma di attività riferito ai seguenti contenuti:

- Il Decreto Legislativo 29 dicembre 1992 n. 518. "Attuazione della direttiva 91/250/CEE relativa alla tutela giuridica dei programmi per elaboratore".
- La Legge 23 dicembre 1993 n. 547. "Modificazioni ed integrazioni alle norme del codice penale e del codice di procedura penale in tema di criminalità informatica".
- La Direttiva UE 95/46/CE del 24 ottobre 1995. La direttiva è "relativa alla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati".
- Il decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali" e il D.Lgs 101/18 (per i diritti riconosciuti dal R.U. 679/2016)
- L'analisi dettagliata del disciplinate tecnico in materia di misure minime di sicurezza
- Un profilo degli uomini coinvolti nella tutela dei dati personali e delle loro responsabilità
- Principi di diligenza secondo il codice civile: i profili di responsabilità penale e civile. L'inversione dell'onere della prova
- Il titolare: condizioni di efficacia e validità della delega al responsabile
- Gli adempimenti principali del Codice della privacy: notificazione, rapporti con gli interessati, trasferimento dati da e per l'estero, rapporti con il Garante.
- Un'analisi degli apprestamenti di sicurezza, sia a livello di misure minime che di misure appropriate. In particolare:
 - Principi di sicurezza logica e fisica dei sistemi informativi
 - Misure di prevenzione e di contenimento del danno
 - La protezione dei centri di elaborazione dati: difese fisiche, elettroniche e procedurali
 - Strumenti di protezione hardware e software
 - Contenitori di sicurezza e contenitori speciali per supporti magnetici
 - Selezione, installazione e manutenzione di sistemi antintrusione e sistemi di controllo dell'accesso fisico; le serrature, chiavi e loro gestione
 - Selezione, installazione e manutenzione di sistemi di rivelazione a spegnimento incendi
 - Procedure di creazione, gestione, conservazione e trasporto copie di Back Up
 - I comportamenti preventivi e le procedure di emergenza
 - I piani di disaster recovery



Comunità terapeutica “SOGGIORNO PROPOSTA” Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

- Il controllo dell'accesso fisico
- Sistemi di autenticazione e di autorizzazione
- Particolari precauzioni nel trattamento di dati sensibili e giudiziari
- La sicurezza delle reti di telecomunicazioni

18 - Misure da adottare in situazione di manutenzione SW e HW

Le credenziali di autenticazione riguardano, oltre agli incaricati del trattamento dei dati personali, anche gli addetti alla manutenzione degli strumenti elettronici, quali:

- Gli addetti alla manutenzione dei sistemi applicativi di base;
- Gli addetti alla manutenzione dei sistemi applicativi speciali;
- Gli addetto alla manutenzione dell'hardware periferico;
- Gli addetti alla manutenzione dell'hardware centrale

Questo personale per poter procedere con l'attività di manutenzione deve preventivamente essere autorizzato dal Responsabile e dall'incaricato al trattamento sullo strumento oggetto della manutenzione.

Questi provvedono o a fornire il manutentore di opportune credenziali di autenticazione, ovvero ad autorizzare il manutentore ad intervenire in presenza e sotto la guida e la responsabilità dell'incaricato del trattamento.

Il Responsabile provvede alla registrazione della procedura eseguita in apposito registro.

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

19 - Raccomandazioni Generali

Si raccomanda al Responsabile del trattamento dei dati di garantire il mantenimento delle misure minime di protezione, così come descritte nel Manuale, ed in particolare:

1. Dotarsi sempre di sistema operativo originale, con regolare licenza;
2. Custodire i software originali in luoghi sicuri;
3. Dotarsi e mantenere attivo un "gruppo di continuità"
4. Mantenere sempre attivo ed aggiornato il sistema anti virus;
5. Provvedere a fare le copie settimanali degli archivi di dati personali;
6. Registrare le operazioni di accreditamento degli Incaricati

Comunità terapeutica “SOGGIORNO PROPOSTA” Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

20 – Indice di revisione del Documento

Revisione N°	Data della revisione	Visto del Titolare	Visto del Responsabile

Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° _01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

Il Titolare dei Trattamenti:

Il Responsabile dei Trattamenti :

Gli Incaricati dei Trattamenti (per presa visione) :

Documento redatto nel marzo 2009



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

ALLEGATI:

ALL. I - Informativa all'Operatore/dipendente

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti in sede di assunzione, finalizzato unicamente alla gestione del rapporto di lavoro, nonché trattamenti contabili e fiscali, previdenziali, igiene e sicurezza, avverrà presso l'Ufficio Amministrazione dell'Ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati alla Titolare del trattamento _____, e resteranno a conoscenza della stessa quale responsabile del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto di lavoro e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempiere esattamente gli obblighi di legge nonché quelli discendenti dai contratti collettivi di lavoro.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Titolare _____.

Consenso del lavoratore

Io sottoscritto dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dalla legge ex art. 7, D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs 101/18 (per i diritti riconosciuti dal R.U. 679/2016) e acconsento al trattamento dei miei dati per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa.

Luogo e data _____

Firma dell'Operatore/lavoratore



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

ALL. II - Nomina incaricato del trattamento

Il sottoscritto _____, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs 101/18 (per i diritti riconosciuti dal R.U. 679/2016), designo _____ in servizio presso l'Associazione Soggiorno Proposta Onlus incaricato del trattamento.

In quanto incaricato del trattamento _____ avrà accesso alle seguenti banche dati e o archivi _____ e comunque alle informazioni necessarie per lo svolgimento delle mansioni affidate.

Il trattamento dovrà essere realizzato in osservanza delle norme del Codice della Privacy e delle apposite prescrizioni impartite nel Documento di Programmazione.

Luogo e data

Il Titolare del Trattamento Dati

.....

Io sottoscritta/o. nell'accettare il ruolo di incaricata/o del trattamento dei dati mi impegno a osservare le prescrizioni contenute nel manuale sulla sicurezza.

Luogo e data

l'incaricata/o del trattamento di dati personali

.....



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

ALL. III – Informativa ai Fornitori

Ai Sig.ri Fornitori

Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03

I dati in nostro possesso, acquisiti in relazione alle Vs. forniture sono raccolti direttamente presso l'interessato. Tutti i dati raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, e comunque, con la dovuta riservatezza.

Finalità del trattamento

La raccolta ovvero il trattamento dei dati personali ha l'esclusiva finalità di gestione dei dati relativi alle forniture, alle loro caratteristiche, nonché alla affidabilità dei fornitori.

Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge.

Comunicazione e diffusione

I dati personali ed il relativo trattamento sarà oggetto di comunicazione a società per lo svolgimento di attività economiche (commerciali, gestionali, gestione dei sistemi informativi, assicurative, bancaria e invio corrispondenza) o per l'assolvimento di norme di legge (studi commercialisti, avvocati).

I dati non saranno diffusi.

Potranno venire a conoscenza dei Vostri dati il responsabile del trattamento dei dati e le seguenti categorie di soggetti incaricati del trattamento: responsabili di settore, addetti agli affari generali, addetti all'amministrazione ed addetti ai sistemi informatici.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà rivolgersi al titolare del trattamento, Don Daniele Pusti, per verificare i propri dati e farli integrare, aggiornare o rettificare e/o per esercitare gli altri diritti previsti dall'art. 7 del Codice.



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N° <u>01</u> del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

Per presa visione

Il Fornitore

(timbro e firma)



Comunità terapeutica "SOGGIORNO PROPOSTA" Onlus C.da Villamagna 4 - 66026 Ortona (CH) C.F. 91000890698 [San Pietro Tel. 0859196464 /Morrecine Tel. 0859194001]		Documento Programmatico artt. 33, 34, 35 e 36 del Cod. Privacy
Data di emissione marzo 2009	Revisione N°_01_ del 31.12.2019	Il Responsabile del trattamento

CONSENSO AL CONTROLLO DELLA CORRISPONDENZA

Il/la sottoscritto/a _____ nel rispetto del contratto terapeutico personalmente sottoscritto con la Comunità "Soggiorno Proposta" ed al fine di sostenerne il "patto di integrazione educativo-riabilitativo" autorizza gli operatori-educatori ad aprire la corrispondenza personale, sia in entrata che in uscita, al fine di valutarne il contenuto.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che tale decisione consente di facilitare il lavoro di "accompagnamento-facilitazione" degli Operatori e favorisce il processo di verifica della mia personale autonomia (dalle sostanze, dagli ambienti, dalle persone e dal vecchio stile di vita) e del grado di protagonismo e di integrazione acquisito nella vita della comunità.

Consenso al controllo

Il/la sottoscritto/a _____ dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs 101/18 (per i diritti riconosciuti dal R.U. 679/2016), in particolare riguardo ai diritti alla privacy personale e alla riservatezza delle informazioni e di acconsentire alla apertura della corrispondenza personale (in entrata e in uscita) da parte dell'Operatore addetto al mio programma terapeutico-educativo, come e quando egli lo ritenga necessario ai fini di una maggiore efficacia di attuazione del programma terapeutico.

Luogo e data _____

Firma dell'interessato

Il sottoscritto _____ Operatore addetto al programma di recupero del Sig./ra _____ nell'eventuale necessità di controllo della sua corrispondenza per le finalità previste nel programma, si impegna al rispetto del segreto professionale e delle normative a tutela della privacy del soggetto sottoposto a controllo.

Luogo e data _____

Firma dell'operatore

