

Repertorio n.33043

Raccolta n.14032

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

Il venti marzo duemilaventuno in Ortona alla Contrada Villamagna n.4 nei locali dell'Associazione "SOGGIORNO PROPOSTA APS" alle ore dieci e minuti quindici.

Innanzi a me Dottoressa Loredana Borrelli, Notaio in Ortona, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Chieti, Lanciano e Vasto, residente in Ortona con studio alla Porta Caldari n.6.

E' PRESENTE:

DON DANIELE PUSTI, nato a Figline Valdarno (FI) il 24 dicembre 1957 il quale interviene al presente atto in qualita' di Presidente del Consiglio Direttivo dell'associazione:

"SOGGIORNO PROPOSTA APS" con sede in Ortona (CH) Contrada Villamagna n.4, Codice Fiscale 91000890698, domiciliato per la carica presso la sede sociale, costituita con atto per Notaio Di Salvo di Ortona in data 30 settembre 1985 Rep.n.8936 registrato a Ortona il 1 ottobre 1985 al n.498 e successivo verbale di assemblea modifica di Statuto per Notar Pretaroli di Chieti in data 25 aprile 1999 Rep.n.53844 registrato a Chieti il 30 aprile 1999 al n.1091, iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus comunicazione in data 10 novembre 2003 Prot.n.39033 e trasformata in APS.

Dell'identita` personale del comparente, cittadino italiano e associazione di nazionalita' italiana, io Notaio sono certo.

Il medesimo, agendo nella suindicata qualita`, mi dichiara che e` qui riunita l'assemblea della detta associazione convocata in questo giorno, luogo ed ora per discutere e deliberare sugli argomenti di cui in seguito ed invita pertanto me Notaio a far constare da pubblico verbale le risultanze dell'assemblea e le delibere che la stessa andra` ad adottare.

A cio' aderendo io Notaio do' atto di quanto segue: Assume la presidenza dell'assemblea, all'unanimita', il costituito Presidente del Consiglio Direttivo Don Daniele Pusti il quale

CONSTATATO

-che l'assemblea e` stata regolarmente convocata a norma di statuto, dando atto che la prima convocazione e' andata deserta;

-che sono presenti in proprio e/o per deleghe, ritirate dal Presidente ed acquisite agli atti dell'associazione numero quarantuno associati su

R E G I S T R A T O  
Agenzia Entrate  
di Ortona  
il 23/03/2021  
al n. 141  
Serie 1T  
€.

quarantadue, tutti associati regolarmente iscritti all'associazione ed aventi diritto al voto, giusta foglio di presenze contenente l'identita' dei partecipanti, che si allega al presente atto sotto la lettera **A)**;

-che l'identita' dei partecipanti e la legittimazione a partecipare alla presente assemblea sono state verificate dal Presidente;

-che e' presente l'Organo Amministrativo nella persona del costituito Presidente del Consiglio Direttivo Don Daniele Pusti, del signor Moro Pierluca Vice Presidente e dei Consiglieri Don Massimiliano Civinini e Di Cosmo Antonella;

-che e' presente l'Organo di Controllo nella persona del Dottor Pavone Gabriele membro effettivo;

\_\_\_\_\_ dichiara \_\_\_\_\_

validamente costituita la presente assemblea ed atta a deliberare sul seguente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ORDINE DEL GIORNO \_\_\_\_\_

1)Adeguamento dello Statuto sociale dell'Associazione SOGGIORNO PROPOSTA APS ai fini dell'iscrizione al registro regionale delle APS e conseguenti modifiche statutarie.

2)Varie ed eventuali.

Prende la parola il Presidente, il quale quanto all'unico punto all'ordine del giorno svolge una ampia relazione e riferisce all'assemblea che con delibera in data 26 settembre 2020 come da verbale a rogito Notaio Loredana Borrelli di Ortona Rep.n.32890 registrato a Ortona il 6 ottobre 2020 al n.406 l'Associazione SOGGIORNO PROPOSTA ONLUS si e' trasformata nell'associazione di promozione sociale (Ente del terzo settore) denominata "SOGGIORNO PROPOSTA - APS" sostituendone integralmente lo statuto sociale aggiornato alla normativa del terzo Settore quale APS; che in data 2 e 9 novembre 2020 prt.n.RA/323432/20 e n.RA/334049/20 sono state inoltrate richieste alla Regione Abruzzo per l'iscrizione dell'Associazione SOGGIORNO PROPOSTA - APS al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione sociale ex L.R.11/2012 e ex L.383/91 e che con comunicazione in data 14 gennaio 2021 Prot.n.RA/11641/21/DPG022 la Regione Abruzzo, Dipartimento sociale, Servizio "Programmazione sociale", Ufficio Terzo Settore al fine della iscrizione al detto Registro Regionale delle Associazioni ha richiesto di provvedere ad alcune modifiche dello statuto sociale e precisamente quelle relative agli articoli 1) (Costituzione-Denominazione-Sede), 3) (Attivita'), 14 (Consiglio Direttivo) e 18 (Perso-

nale retribuito).

Il Presidente invita quindi l'assemblea a deliberare in merito.

Si apre la discussione dopo esauriente dibattito il Presidente mette ai voti il seguente

TESTO DI DELIBERAZIONE

"L'assemblea udita l'esposizione del Presidente, preso atto della discussione che ne è scaturita

DELIBERA

Al fine della iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni dell'Associazione "SOGGIORNO PROPOSTA APS" così come richiesto dalla Regione Abruzzo di modificare gli articoli 1, 3, 14 e 18 dello statuto sociale nei seguenti termini letterali:

**"Art. 1 - Costituzione - Denominazione - Sede**

E' costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "SOGGIORNO PROPOSTA - APS" di seguito chiamata Associazione.

L'Associazione ha sede legale in Ortona, Contrada Villamagna civico n. 4.

Sono sedi periferiche dell'Associazione:

Soggiorno Proposta - Contrada Morrecine civico n. 9 - 66026 Ortona (CH);

Soggiorno Proposta - Contrada Feudo civico n. 24 - 66026 Ortona (CH).

L'Associazione può istituire nuove sedi periferiche su tutto il territorio nazionale, con preferenza per il Centro-Sud.

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e dagli appositi regolamenti.

L'Associazione è costituita nel rispetto e ai sensi della Costituzione Italiana, del codice civile, del D.Lgs. 117/2017. In base all'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 117/2017, «Le associazioni di promozione sociale (APS) sono enti del Terzo settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre associazioni di promozione sociale per lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati» e s.m.i. (codice del Terzo settore), delle relative norme di attuazione e della legislazione vigente.";

**"Art.3 - Attività"**

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più delle seguenti attività di

interesse generale di cui all'art.5 del D.Lgs.117/2017 s.m.i.:

1. (lettera A dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

2. (lettera C dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

3. (lettera D dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

4. (lettera I dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

5. (lettera L dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

6. (lettera S dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

7. (lettera W dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Inoltre l'associazione potrà esercitare a norma dell'art.6 del D.Lgs.117/17 attività diverse da quelle ordinarie a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale. La loro individuazione sarà successiva-

mente operata da parte del Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

Le attività diverse saranno svolte secondo criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. \_\_\_\_\_

L'associazione potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I. (Associazione Temporanea di Imprese) per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; \_\_\_\_\_

L'associazione può ricevere elargizioni, donazioni e prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri e i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività? sono definite con apposito Regolamento Statutario approvato dall'Assemblea sociale. \_\_\_\_\_

L'Associazione per la realizzazione delle sue attività si ispira ai principi: \_\_\_\_\_

a) del "metodo preventivo" di Don Bosco e della prassi educativa salesiana; \_\_\_\_\_

b) della condivisione e dell'assunzione delle varie forme di emarginazione del mondo giovanile; \_\_\_\_\_

c) della gratuità degli interventi nel pieno rispetto della persona umana senza strumentalizzazioni e discriminazioni di sorta; \_\_\_\_\_

d) della partecipazione alla vita civile attraverso la prevenzione, la denuncia delle situazioni di ingiustizia sociale e le azioni rivolte a rimuovere le cause; \_\_\_\_\_

e) della collaborazione con le istituzioni, le organizzazioni sociali e di volontariato che non contrastino con l'originalità dei suoi scopi e delle sue finalità." \_\_\_\_\_

#### **"Art. 14 - Consiglio Direttivo" \_\_\_\_\_**

Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da un numero tra i 3 e i 7 membri eletti dall'Assemblea tra i soci. Dura in carica per 4 anni e i suoi componenti possono essere rieletti. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione elegge nel suo seno il Vice Presidente. Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualevolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. \_\_\_\_\_

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il

rendiconto consuntivo e preventivo.

In deroga a quanto previsto dall'art 26 comma 7 del D.Lgs.117/2017, ai componenti del Consiglio Direttivo non compete il potere di rappresentanza dell'associazione. Tali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il Consiglio Direttivo, inoltre:

a) delibera sull'impiego delle risorse economiche per il raggiungimento degli scopi sociali;

b) formula richieste di finanziamento e contributi a Enti pubblici e/o a privati;

c) adotta un regolamento per lo svolgimento delle elezioni degli organi associativi e per il funzionamento dell'Associazione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

d) cura l'esecuzione delle delibere dell'Assemblea;

e) ratifica nella prima seduta successiva le operazioni e i provvedimenti posti in essere dal Presidente per motivi di necessità ed urgenza;

f) predispone il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo annuale e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea;

g) determina il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;

h) assume il personale;

i) accoglie o rigetta le domande degli aspiranti soci.

Il Consiglio Direttivo si riunisce periodicamente in presenza oppure attraverso l'utilizzo di piattaforme web.

Delle riunioni del Consiglio Direttivo deve redigersi verbale da trascriversi nell'apposito libro.";

#### **"Art. 18 - Personale retribuito**

Le associazioni di promozione sociale possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati."

Tale testo di deliberazione viene approvato all'u-

nanimita' dall'assemblea per alzata di mano. \_\_\_\_\_

Il costituito mi consegna il testo dello Statuto sociale aggiornato a seguito delle deliberate modifiche ed io Notaio lo allego al presente atto sotto la lettera **"B"**. \_\_\_\_\_

Il Presidente viene delegato dall'assemblea ad apportare al presente verbale ed allegato Statuto le modifiche, soppressioni e/o aggiunte eventualmente resesi necessarie. \_\_\_\_\_

Si richiede l'applicazione al presente atto delle disposizioni agevolative in materia tributaria previste dall'art.82 del D.Lgs. 117 del 2017 e successive modifiche. \_\_\_\_\_

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore undici. \_\_\_\_\_

Spese e consequenziali del presente atto cedono a carico dell'associazione. \_\_\_\_\_

Il costituito nella qualita' dichiara di essere state edotto da me Notaio della necessità di informare e rivolgersi con sollecitudine ai propri commercialisti e/o consulenti del lavoro per completare gli adempimenti, conseguenti al presente atto, che esulano dalle competenze notarili e di competenza di altre figure professionali. \_\_\_\_\_

Io Notaio sono stato espressamente dispensato dalla lettura di quanto allegato al presente atto. \_\_\_\_\_

Di questo atto in parte scritto con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me Notaio su fogli quattro per facciate quattordici ne ho dato lettura al costituito che lo approva. \_\_\_\_\_

Firmato:

DANIELE PUSTI.

LOREDANA BORRELLI Notaio Sigillo

ASCANI ROSANNA

nata a Nocera Umbra (PG) il 28.06.1934

firma o delega

*Antonio Di Cesare*

ASPETTATI don STEFANO

nato a Firenze il 11.04.1974

firma o delega

*don Mauro Lucio C...*

BALDONI ANNA MARIA

nata a Senigallia (AN) il 17.07.1962

firma o delega

*don M...*

BASILISCO JOSE

nato a Casacalenda (CB) il 29.04.1963

firma o delega

*Antonio Di Cesare*

BASTI DANILA

nata a Ortona (CH) il 04.12.1962

firma o delega

*Danila B...*

BOIOCCHI DOMENICO

nato a Grumello Cremonese (CR) il 24.12.1940

firma o delega

*PL M...*

CIANCI CARMELA MARILENA

nata a Lanciano (CH) il 11.04.1962

firma o delega

CIVININI don MASSIMILIANO

nato a Prato il 15.01.1968

firma o delega

*don Mauro Lucio C...*

D'ALESSANDRO SILVIA

nata a Ortona (CH) il 18.02.1968

firma o delega

*donne Renier...*

DEL FAGIO DANIELE

nato a Faenza (RA) il 13.04.1955

firma o delega

*Miguelina Gabriel...*

DI CARLO ALBA

nata a Lanciano (CH) il 02.05.1986

firma o delega

*Carlo Lucio...*

DI COSMO ANTONELLA

nata a Chieti il 25.06.1957

firma o delega

*Antonio Di Cesare*

DI GIOVANNI GABRIELE

nato a Francavilla (CH) il 04.01.1937

firma o delega

*Francesco Gabriel...*

DI LIZIO SONIA MARIA

nata a Ortona (CH) il 26.04.1970

firma o delega

*donne Renier...*

DI MUZIO MASSIMO

nato a Ortona (CH) il 29.07.1959

firma o delega

*Luca C...*

FORCELLINI don ALVARO

nato a Monte Colombo (RM) il 19.08.1948

firma o delega

*don Mauro Lucio C...*

GIAMBUZZI ROBERTO

nato a Ortona (CH) il 01.08.1956

firma o delega

*Roberto Giambuzzi*

GIOVANNETTI LORIS

nato a Premilcuore (FC) il 11.06.1957

firma o delega

*Roberto C...*

GIOVANNONI don LUIGI

nato a Rocca di Cave (Roma) il 10.05.1941

firma o delega

*don Mauro Lucio C...*

IMPAGNATELLO FRANCESCO

nato a Monte Sant' Angelo (FG) il 20.07.1942

firma o delega

*Francesco Impagnatello*

MANFREDI FRANCESCO

nato a Pescara il 14.07.1967

firma o delega

*Manfredi Francesco*

*allegato 4° al n° 14032 di rasciolto*

*[Handwritten signatures and stamps]*



MARIANI ALESSANDRO	nato a Genga (AN) il 31.03.1943	firma o delega	<i>Alessandro Mariani</i>
MATTIOLI ANTONIO	nato a Terni il 24.12.1962	firma o delega	<i>Antonio Mattioli</i>
MORO PIERLUCA	nato a Ortona (CH) il 06.11.1954	firma o delega	<i>Pierluca Moro</i>
ODONE DONATO	nato a Ortona (CH) il 11.02.1972	firma o delega	<i>Donato Odone</i>
ORFINI don CESARE	nato a Tolentino (MC) il 16.04.1951	firma o delega	<i>Cesare Orfini</i>
ORTOLANO PAOLA ASSUNTA	nata a Ortona (CH) il 25.01.1966	firma o delega	<i>Paola Assunta Ortolano</i>
PIOPI PAOLO	nato a Senigallia (AN) il 02.05.1962	firma o delega	<i>Paolo Pioppi</i>
POMPA GABRIELLA	nata a Spoltore (PE) il 25.07.1960	firma o delega	<i>Gabriella Pompa</i>
POMPILIO MARCO	nato a Ortona (CH) il 15.04.1946	firma o delega	<i>Marco Pompilio</i>
PROBI FRANCO	nato a Pescara il 10.06.1961	firma o delega	<i>Franco Probi</i>
PUSTI don DANIELE	nato a Figline Valdarno (FD) il 24.12.1957	firma o delega	<i>Daniele Pusti</i>
RANIERI LAURA	nata a Bari il 11.04.1951	firma o delega	<i>Laura Ranieri</i>
RICOTTILLI MARIA ISABELLA	nata a L'Aquila il 14.05.1958	firma o delega	<i>Maria Isabella Ricottilli</i>
ROSSI don CONCEZIO	nato a Monteroduni (IS) il 08.11.1962	firma o delega	<i>Concezio Rossi</i>
RUBERTO MAURIZIO	nato a Guglionesi (CB) il 25.11.1971	firma o delega	<i>Maurizio Ruberto</i>
SERRA ACHILLE	nato a Ortona (CH) il 18.12.1954	firma o delega	<i>Achille Serra</i>
STAFFIERI DRAGANI MARIA LUISA	nata a Ortona (CH) il 01.02.1953	firma o delega	<i>Maria Luisa Staffieri</i>
TALENTI GIULIANO	nato a Santa Sofia (FC) il 14.05.1953	firma o delega	<i>Giuliano Talenti</i>
VALENTE don FRANCESCO	nato a Livorno il 08.10.1979	firma o delega	<i>Francesco Valente</i>
VENTURINI MASSIMO	nato a Ortona (CH) il 19.11.1978	firma o delega	<i>Massimo Venturini</i>
VILLINI GABRIELE	nato a Roseto (TE) il 02.03.1951	firma o delega	<i>Gabriele Villini</i>

**ALLEGATO "B" AL N.14032 DI RACCOLTA**

**STATUTO**

**ASSOCIAZIONE SOGGIORNO PROPOSTA APS**

**Art. 1 - Costituzione - Denominazione - Sede**

E' costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "SOGGIORNO PROPOSTA - APS" di seguito chiamata Associazione.

L'Associazione ha sede legale in Ortona, Contrada Villamagna civico n. 4.

Sono sedi periferiche dell'Associazione:

Soggiorno Proposta - Contrada Morrecine civico n. 9 - 66026 Ortona (CH);

Soggiorno Proposta - Contrada Feudo civico n. 24 - 66026 Ortona (CH).

L'Associazione può istituire nuove sedi periferiche su tutto il territorio nazionale, con preferenza per il Centro-Sud.

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e dagli appositi regolamenti.

L'Associazione è costituita nel rispetto e ai sensi della Costituzione Italiana, del codice civile, del D.Lgs. 117/2017. In base all'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 117/2017, «Le associazioni di promozione sociale (APS) sono enti del Terzo settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre associazioni di promozione sociale per lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati» e s.m.i. (codice del Terzo settore), delle relative norme di attuazione e della legislazione vigente.

**Art. 2 - Scopo e finalità**

L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

L'Associazione, nel riconoscere il ruolo del soggetto promotore «Centro Nazionale Opere Salesiane - CNOS», ente con personalità giuridica civilmente riconosciuta con D.P.R. 20 settembre 1967, n. 1016, modificato con D.P.R. 2 maggio 1969, n. 294, e con l'adesione alla «Associazione Salesiani per il Sociale APS» nonché al suo organo territoriale «Associazione Salesiani per il Sociale Italia Centrale APS», intende condividere l'impegno ad assicurare e qualificare nel territorio le dimensioni educative, formative, preventive e promozionali all'interno di

una concezione unitaria di uomo e di società ispirata esplicitamente ai valori cristiani, alla dottrina sociale della Chiesa e al sistema preventivo di Don Bosco che si esprime nel progetto e nella prassi salesiana.

La struttura dell'Associazione è democratica e apertiva; le cariche associative sono elettive.

L'Associazione è impegnata ad assicurare e qualificare la propria attività all'interno di una concezione unitaria di uomo e di società ispirata esplicitamente al sistema preventivo di Don Bosco, al progetto e alla prassi salesiana. A tal fine le sue finalità sono quelle di:

a) operare nei settori della prevenzione, della cura, della riabilitazione e del reinserimento sociale dei giovani bisognosi nella sfera psico-sociale, assistenziale-umanitaria, culturale e scolastica-professionale, prevenzione e contrasto di tutte le forme di disagio, emarginazione, esclusione di minori, giovani e categorie svantaggiate anche mediante collegamenti con strutture esterne qualificate;

b) curare la dimensione educativa, formativa, preventiva e terapeutica delle attività svolte nelle sedi proprie e in quelle delle organizzazioni associate;

c) concorrere e collaborare al conseguimento dei compiti del Servizio Sanitario Nazionale e dei Piani di Zona in materia di prevenzione e di intervento contro l'uso di sostanze stupefacenti e di alcolici mediante comunità terapeutiche e altre forme di accoglienza residenziali, semiresidenziali e non finalizzate all'esercizio di attività di prevenzione, recupero e reinserimento;

d) promuovere e diffondere la cultura della solidarietà, della cittadinanza attiva, del volontariato, del servizio civile regionale, nazionale e universale, nonché attività di studio, ricerca, documentazione e pubblicazioni che hanno attinenza con l'emarginazione giovanile;

e) promuovere l'agio e il benessere psico-sociale;

f) accogliere, sostenere e accompagnare minori di entrambi i sessi con situazioni di disagio personale e/o familiare pregiudizievoli per la loro serena crescita psicofisica e la loro realizzazione;

g) accogliere, sostenere e accompagnare giovani e adulti di entrambi i sessi con situazioni di dipendenza sostenendo il recupero di energie fisiche, emotive e psicologiche mirate alla costruzione di un progetto di vita autonomo e libero da sostanze e

situazioni che causano dipendenza; \_\_\_\_\_

h) dare sostegno alle famiglie in condizioni di fragilità, esclusione, emarginazione; \_\_\_\_\_

i) promuovere i principi di uguaglianza, di solidarietà sociale, di pari dignità degli individui e dei gruppi; \_\_\_\_\_

j) sostenere i diritti di pari opportunità fra donne e uomini; \_\_\_\_\_

k) sostenere uno sviluppo economico e sociale che valorizzi le attitudini e le capacità umane e professionali; \_\_\_\_\_

l) sostenere il diritto alla cultura, all'educazione e alla formazione permanente; \_\_\_\_\_

m) realizzare un sistema integrato di servizi sociali e sanitari; \_\_\_\_\_

n) sviluppare la pratica sportiva e di educazione del corpo e promozione della salute; \_\_\_\_\_

o) supportare lo sviluppo della democrazia e della persona umana; \_\_\_\_\_

p) valorizzare la pace, la cultura multietnica e multireligiosa e la solidarietà fra i popoli; \_\_\_\_\_

q) impegnarsi per il conseguimento di una nuova qualità di vita nel rispetto del diritto delle persone; \_\_\_\_\_

r) sostenere, a scopo terapeutico, iniziative lavorative nei vari settori produttivi; \_\_\_\_\_

s) organizzare la formazione e l'aggiornamento degli Operatori dell'Associazione, delle Organizzazioni associate, degli Associati, dei non Associati e dei destinatari dell'attività; \_\_\_\_\_

t) promuove l'elaborazione e la diffusione di una cultura aperta alla partecipazione responsabile nella vita sociale, alla non violenza, alla solidarietà e fraternità per rispondere ai bisogni sociali emergenti, specie a quelli dei giovani più esposti al disagio e all'emarginazione. \_\_\_\_\_

### **Art. 3 - Attività**

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art.5 del D.Lgs.117/2017 s.m.i.: \_\_\_\_\_

1. (lettera A dell'art. 5 D.Lgs. 117/2017) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; \_\_\_\_\_

2. (lettera C dell'art.5 D.Lgs. 117/2017) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; \_\_\_\_\_

3. (lettera D dell'art.5 D.Lgs. 117/2017) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; \_\_\_\_\_

4. (lettera I dell'art.5 D.Lgs. 117/2017) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; \_\_\_\_\_

5. (lettera L dell'art.5 D.Lgs. 117/2017) Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; \_\_\_\_\_

6. (lettera S dell'art.5 D.Lgs. 117/2017) Agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni; \_\_\_\_\_

7. (lettera W dell'art.5 D.Lgs. 117/2017) Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244. \_\_\_\_\_

Inoltre l'associazione potrà esercitare a norma dell'art.6 del D.Lgs.117/17 attività diverse da quelle ordinarie a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

Le attività diverse saranno svolte secondo criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. \_\_\_\_\_

L'associazione potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I. (Associazione Temporanea di Imprese) per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto. \_\_\_\_\_

L'associazione può ricevere elargizioni, donazioni e prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri e i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività? sono definite con apposito Regolamento Statutario approvato dall'Assemblea sociale.

L'Associazione per la realizzazione delle sue attività si ispira ai principi:

a) del "metodo preventivo" di Don Bosco e della prassi educativa salesiana;

b) della condivisione e dell'assunzione delle varie forme di emarginazione del mondo giovanile;

c) della gratuità degli interventi nel pieno rispetto della persona umana senza strumentalizzazioni e discriminazioni di sorta;

d) della partecipazione alla vita civile attraverso la prevenzione, la denuncia delle situazioni di ingiustizia sociale e le azioni rivolte a rimuovere le cause;

e) della collaborazione con le istituzioni, le organizzazioni sociali e di volontariato che non contrastino con l'originalità dei suoi scopi e delle sue finalità.

#### **Art. 4 - Attività diverse**

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di cui all'Articolo 3, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale indicate nello stesso Articolo 3. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

Le attività diverse saranno svolte secondo i criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite.

#### **Art. 5 - Cultura del volontariato e cittadinanza attiva**

Nel contesto delle sue finalità e delle sue attività l'Associazione si impegna nella promozione della cultura del volontariato e della cittadinanza attiva nei campi di sua competenza:

a) riconoscendone la validità nella formazione della persona e come scelta di risposta ai bisogni emergenti nel territorio;

b) curandone la professionalità, nello stile educativo dell'animazione, della spiritualità giovanile salesiana e in sintonia con il sistema educativo di Don Bosco.

#### **Art. 6 - Raccolta fondi**

L'Associazione può esercitare anche attività di

raccolta fondi, a norma dell'Art. 7 del Codice del Terzo settore, - attraverso la richiesta a terzi donatori lasciti e contributi di natura corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

#### **Art. 7 - Ammissione e numero dei soci**

Il numero dei soci è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'Associazione le persone fisiche e altri enti gli enti senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'Associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere ammesso come socio dovrà presentare al Consiglio Direttivo una domanda che dovrà contenere:

-l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;

-la dichiarazione di conoscere e accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

#### **Art. 8 - Diritti e obblighi dei soci**

I soci hanno il diritto di:

-eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;

-essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;

-essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;

-prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, esaminare i libri sociali e consultare i verbali;

-votare in Assemblea dal momento dell'iscrizione nel libro di soci, aggiornato al momento della convocazione. Ciascun socio ha diritto ad un voto.

I soci hanno l'obbligo di:

-rispettare il presente Statuto e il Regolamento interno;

-svolgere la propria attività in favore della co-

munità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro ed esclusivamente per fini di solidarietà; \_\_\_\_\_

-di essere presenti alle assemblee indette o in alternativa di motivare in forma scritta al presidente l'impossibilità alla partecipazione. L'assenza non giustificata a tre assemblee consecutive può essere motivo di perdita della qualifica di socio; \_\_\_\_\_  
-versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea. \_\_\_\_\_

#### **Art. 9 - Perdita della qualifica di socio**

La qualifica di socio si perde per morte, recesso o esclusione. \_\_\_\_\_

Il socio che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere escluso dall'Associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni. \_\_\_\_\_

Il socio può sempre recedere dall'associazione. \_\_\_\_\_

Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente al socio. \_\_\_\_\_  
La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima. \_\_\_\_\_

I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. \_\_\_\_\_

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. \_\_\_\_\_

I soci che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa. \_\_\_\_\_

#### **Art. 10 - Organi sociali**

Sono organi sociali dell'Associazione: \_\_\_\_\_

- a) l'Assemblea; \_\_\_\_\_
- b) il Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_
- c) il Presidente; \_\_\_\_\_
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti o il Revisore (Organo di controllo). \_\_\_\_\_

#### **Art. 11 - Assemblea**

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci. \_\_\_\_\_



E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 (quindici) giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo e-mail, spedita al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il consiglio direttivo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, salvo quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

#### **Art. 12 - Compiti dell'Assemblea**

L'assemblea:

-determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;

-approva il bilancio di esercizio;

-nomina e revoca i componenti degli organi sociali;

-elege il Presidente e il consiglio direttivo;

-determina le modalità per l'esame dei libri sociali da parte dei soci;

-nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

-delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

-delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto;

-approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;

-delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;

-delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

#### **Art. 13 - Validità Assemblee**

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda

convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega. \_\_\_\_\_

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri soci, conferendo delega scritta. Ciascun socio è portatore di un numero massimo di tre deleghe. \_\_\_\_\_

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno). \_\_\_\_\_

L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci. \_\_\_\_\_

In via eccezionale la partecipazione all'Assemblea, se motivata da giustificata ragione, può avvenire anche attraverso l'utilizzo di piattaforme web. \_\_\_\_\_

#### **Art. 14 - Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da un numero tra i 3 e i 7 membri eletti dall'Assemblea tra i soci. Dura in carica per 4 anni e i suoi componenti possono essere rieletti. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione elegge nel suo seno il Vice Presidente. Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. \_\_\_\_\_

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo. \_\_\_\_\_

In deroga a quanto previsto dall'art 26 comma 7 del D.Lgs. 117/2017, ai componenti del Consiglio Direttivo non compete il potere di rappresentanza dell'associazione. Tali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo, inoltre: \_\_\_\_\_

a) delibera sull'impiego delle risorse economiche per il raggiungimento degli scopi sociali; \_\_\_\_\_

b) formula richieste di finanziamento e contributi a Enti pubblici e/o a privati; \_\_\_\_\_

c) adotta un regolamento per lo svolgimento delle elezioni degli organi associativi e per il funzionamento dell'Associazione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; \_\_\_\_\_

d) cura l'esecuzione delle delibere dell'Assemblea; \_\_\_\_\_

e) ratifica nella prima seduta successiva le operazioni e i provvedimenti posti in essere dal Presidente per motivi di necessità ed urgenza; \_\_\_\_\_

f) predispone il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo annuale e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea; \_\_\_\_\_

g) determina il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa; \_\_\_\_\_

h) assume il personale; \_\_\_\_\_

i) accoglie o rigetta le domande degli aspiranti soci. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo si riunisce periodicamente in presenza oppure attraverso l'utilizzo di piattaforme web. \_\_\_\_\_

Delle riunioni del Consiglio Direttivo deve redigersi verbale da trascriversi nell'apposito libro. \_\_\_\_\_

#### **Art. 15 - Presidente**

Il Presidente è eletto dall'Assemblea, dura in carica 4 (quattro) anni e può essere rieletto. \_\_\_\_\_

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'assemblea; convoca l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie. \_\_\_\_\_

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti. \_\_\_\_\_

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e del consiglio direttivo. \_\_\_\_\_

#### **Art. 16 - Organo di controllo**

Laddove ciò sia richiesto per legge o per libera determinazione, l'Assemblea nomina un organo di controllo composto da tre persone, di cui almeno una scelta tra le categorie di soggetti di cui all'Articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Può essere altresì nominato un organo di controllo monocratico, tra le categorie di soggetti di cui all'Articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'Articolo 2399 del codice civile. \_\_\_\_\_

Laddove ciò sia richiesto per legge o libera de-

terminazione, l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Qualora i membri dell'organo di controllo siano iscritti al registro dei revisori, questi possono altresì svolgere la funzione di revisori legali dei conti.

#### **Art. 17 - Volontari**

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'Art.17 del D.Lgs. 117/2017.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

I volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'Art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

Ai volontari viene offerta una formazione iniziale e permanente.

#### **Art. 18 - Personale retribuito**

Le associazioni di promozione sociale possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli as-

sociati.

#### **Art. 19 - Risorse economiche**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

-i beni dell'Associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili e i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

-i beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli associati

#### **Art. 20 - Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio**

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'Art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

#### **Art. 21 - Bilancio**

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli Articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

#### **Art. 22 - Bilancio Sociale**

E' redatto nei casi e modi previsti dall'Art. 14 del D.Lgs. 117/2017.

#### **Art. 23 - Libri**

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro dei soci, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- registro dei volontari, che svolgono la loro at-

tività in modo non occasionale;

-libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;

-libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;

-il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, tenuto a cura dello stesso organo;

-il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi presso la sede dell'Associazione.

#### **Art. 24 - Durata**

La durata dell'Associazione è illimitata.

#### **Art. 25 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea straordinaria con le modalità di cui all'Art. 13. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'articolo 9 del D.Lgs. 117/2017.

#### **Art. 26 - Regolamenti interni**

L'organizzazione interna dell'Associazione, anche per quanto non previsto dal presente statuto, potrà essere disciplinata da appositi regolamenti approvati dal Consiglio Direttivo.

#### **Art. 27 - Disposizioni finali**

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017 e s.m.i. e in quanto compatibile, dal Codice civile.

#### **Art. 28 - Norma transitoria**

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del RUNTS medesimo.

A decorrere dal termine di cui all'Art. 104 del D.Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica data dal medesimo Articolo ad opera dell'Art. 5-sexies del D.L. n 148/2017, la qualifica di Onlus cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel Titolo X del D.Lgs 117/2017.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore. \_\_\_\_\_

Ortona 20 marzo 2021. \_\_\_\_\_

Firmato:

DANIELE PUSTI.

LOREDANA BORRELLI Notaio Sigillo

Certificazione di conformità di copia informatica a  
originale analogico

(art. 22 D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82)

Certifico io sottoscritto, dott. LOREDANA BORRELLI, notaio in ORTONA, iscritto nel ruolo del Distretto Notarile di Chieti, Lanciano e Vasto, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 7 agosto 2023) rilasciato da Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority), che la presente copia composta di numero ventiquattro facciate e redatta su supporto informatico è conforme al documento originale analogico nei miei rogiti, firmato a norma di legge. Ai sensi dell'articolo 22 D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 la presente copia di documento cartaceo formata su supporto informatico pertanto "esonera dalla produzione e dalla esibizione dell'originale formato su supporto cartaceo quando richieste ad ogni effetto di legge.

Ortona, lì 23 marzo 2021

File firmato digitalmente dal notaio Loredana Borrelli.